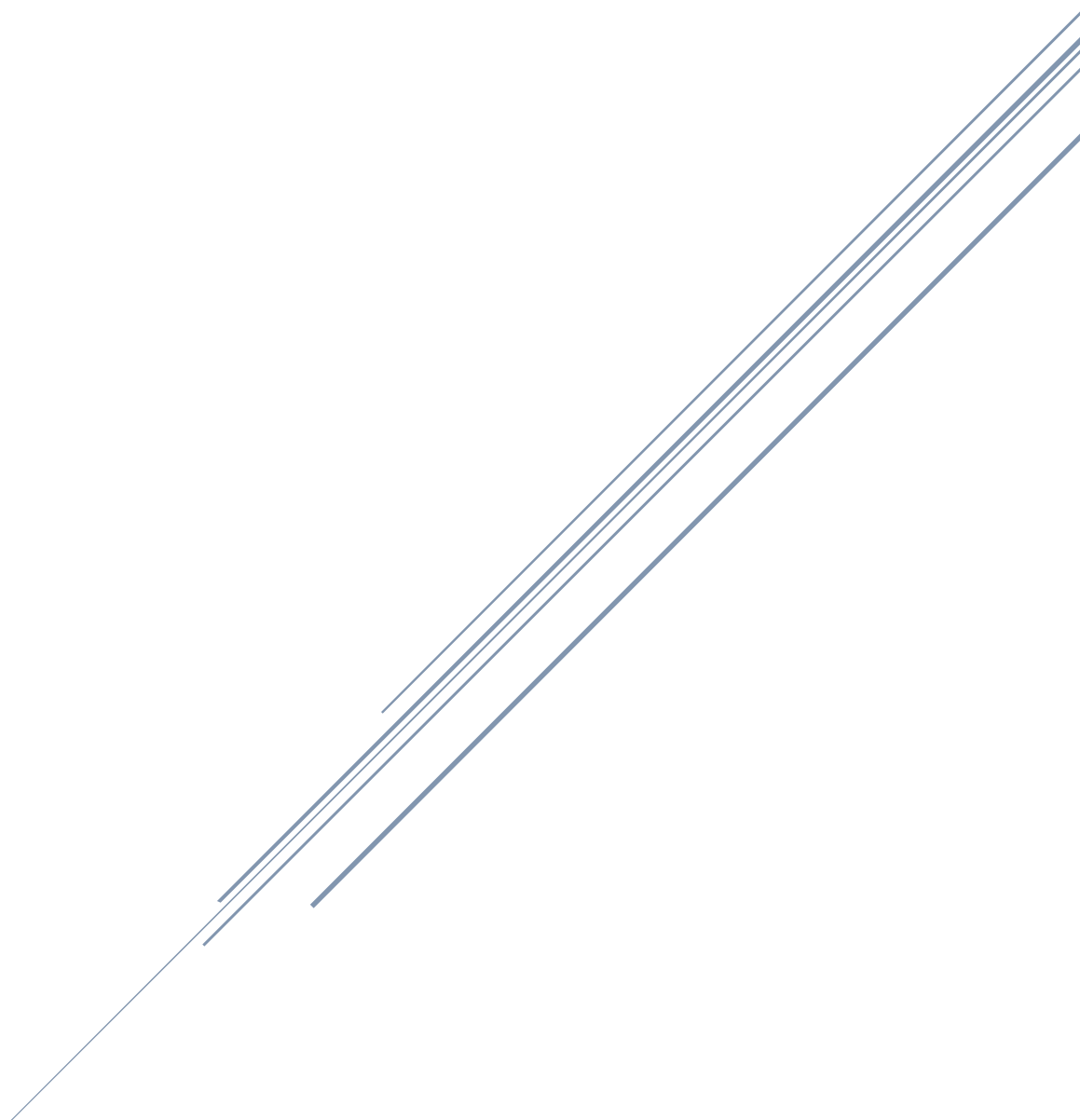



# ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

2ο ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΑΤΡΑΣ



Σχολική χρονιά 2023 - 2024



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	2 <sup>ο</sup> Ημερήσιο Γυμνάσιο Πατρών	Διεύθυνση Δ.Ε. ΑΧΑΪΑΣ
	Κωδικός Σχολείου(ΥΠΙΑΙΘ)	<b>0601020</b>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου(διεύθυνση)		Μαιζώνος 156, ΠΑΤΡΑ 26222	
Τηλέφωνο	2610322407	e-mail	<a href="mailto:mail@2gym-patras.ach.sch.gr">mail@2gym-patras.ach.sch.gr</a>
Ιστοσελίδα		<a href="http://2gym-patras.ach.sch.gr/">http://2gym-patras.ach.sch.gr/</a>	
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Ιωάννης Τάσης	
Υποδιευθυντής		Αικατερίνη Δρίτσου Ταξίαρχης Παπακωνσταντίνου	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων		Πρόεδρος : Αντιπρόεδρος :	

## Περιεχόμενα

Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας.....	4
Εισαγωγή.....	4
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....	4
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	4
1. Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.....	4
Προσέλευση στο σχολείο.....	4
Παραμονή στο σχολείο.....	5
Αποχώρηση από το σχολείο.....	6
2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος.....	6
Μαθητές/μαθήτριες.....	6
Συμπεριφορά στα διαλείμματα-προαύλιο.....	7
Παιδαγωγικός έλεγχος.....	7
3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και σχολικού εκφοβισμού.....	8
4. Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες.....	9
5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων.....	9
Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας.....	9
Συνεργασία Σχολείου -Οικογένειας- συλλόγου Γονέων-Κηδεμόνων.....	10
Η σημασία της σύμπραξης όλων.....	10
Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων.....	10
6. Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	10

## **Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας**

### **Εισαγωγή**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο37,Ν.4692/2020, ΦΕΚ 491/09-02-12021) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

### **Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των ενεργών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του (άρθρο37,Ν.4692/2020).

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων.

### **Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, δικαιώματα και υποχρεώσεις, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.

### **1. Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό**

#### **Προσέλευση στο σχολείο**

Το σχολείο μας αρχίζει τη λειτουργία του στις 8.10 π.μ. και συμπληρώνει τις 7 διδακτικές ώρες στις 14:00. Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων και κατευθύνονται στον χώρο συγκέντρωσης, γιατί εκεί γίνονται σημαντικές ανακοινώσεις. Στην πρωινή συγκέντρωση, οι μαθητές/τριες παρατάσσονται σε συγκεκριμένη για κάθε τμήμα θέση και επιδεικνύουν ευπρεπή συμπεριφορά. Στη συνέχεια κατευθύνονται στις

τάξεις τους χωρίς καθυστέρηση.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλειδώνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης και γίνονται δεκτοί στην τάξη μόνο μετά από σχετική άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου και με τη σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντα. Σε επανάληψη του φαινομένου ειδοποιείται ο κηδεμόνας.

### **Παραμονή στο σχολείο**

Οι μαθητές/τριες πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Εφόσον ο καθηγητής εισέλθει στην αίθουσα, κανένας μαθητής/τρια δεν διακόπτει το μάθημα και δεν επιτρέπεται η παραμονή ή η διέλευση των μαθητών/τριών από τους διαδρόμους των ορόφων.

Αν κάποιος/α καθηγητής/τρια, για κάποιον σοβαρό λόγο, αργήσει να προσέλθει στο μάθημα, οι μαθητές/τριες περιμένουν στον διάδρομο μπροστά στην αίθουσα διδασκαλίας και δεν θορυβούν, γιατί ενοχλούν τα τμήματα που έχουν μάθημα. Παράλληλα στέλνουν τον πρόεδρο ή τον απουσιολόγο της τάξης στη Διεύθυνση προκειμένου να ενημερωθούν για την αιτία καθυστέρησης.

Εάν κάποιος εκπαιδευτικός απουσιάζει από την σχολική μονάδα, οι μαθητές/τριες περιμένουν εντός της αίθουσας και στη συνέχεια απασχολούνται με τρόπο που καθορίζεται από τη Διεύθυνση του σχολείου. Σε καμία περίπτωση οι μαθητές/ μαθήτριες δεν αποχωρούν από το χώρο του σχολείου χωρίς σχετική άδεια του Διευθυντή.

Οι θέσεις των μαθητών/τριών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Δεν γίνονται αλλαγές στις θέσεις και σε περίπτωση αλλαγής, αυτή αποτυπώνεται στο πλάνο της τάξης και είναι μόνιμη.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής/τρια, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας και να εξέλθει από το σχολείο, τόσο σε διδακτική ώρα όσο και σε ώρα διαλείμματος. Σε περίπτωση που γίνει αυτό ενημερώνεται ο γονέας και υπάρχουν κυρώσεις με κλιμακούμενη μορφή. Η απουσία μαθητή από την τάξη για συμμετοχή σε σχολικές δραστηριότητες επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι ο / η υπεύθυνος για τη σχολική δραστηριότητα εκπαιδευτικός έχει ενημερώσει ανάλογα τον Σύλλογο Διδασκόντων.

Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, δεν επιτρέπεται κανένας μαθητής/τρια μέσα στην αίθουσα να κάνει χρήση αναψυκτικών, καφέδων και φαγητών. Επιτρέπεται μόνο νερό. Απαγορεύεται το μάσημα τσίχλας την ώρα του μαθήματος. Η χρήση της τουαλέτας κατά τη διάρκεια των μαθημάτων επιτρέπεται μόνο αν είναι εξαιρετικά επείγον και με τη σύμφωνη γνώμη του καθηγητή.

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται στο Σχολείο ευπρεπώς ντυμένοι. Πρέπει να αποφεύγεται κάθε απόκλιση που αποτελεί υπερβολή. Επίσης οι μαθητές/τριες οφείλουν να παρακολουθούν με ευπρέπεια το μάθημα χωρίς να δίνουν αφορμή στους καθηγητές τους για παρατηρήσεις που αφορούν στην συμπεριφορά τους.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.

Στα διαλείμματα οι μαθητές/τριες εξέρχονται αμέσως από τις τάξεις. Σε περίπτωση

κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/τριων (κατά την διάρκεια του διαλείμματος).

Οι απουσίες των μαθητών ρυθμίζονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Για την ισχύουσα νομοθεσία, αναφορικά με τις απουσίες καθώς και για τις πραγματοποιηθείσες απουσίες γίνεται ενημέρωση με την έναρξη της σχολικής χρονιάς και κατά τη διάρκειά της από τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς των τμημάτων.

### **Αποχώρηση από το σχολείο**

Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται τα ανάλογα παιδαγωγικά μέτρα. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Τέλος κανένας μαθητής/τρια, τμήμα ή τάξη δεν εγκαταλείπει τον χώρο του σχολείου για οποιοδήποτε λόγο ακόμα και σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, πριν την ολοκλήρωση του διδακτικού ωραρίου της ημέρας και χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης. Σε περίπτωση διδακτικού κενού το σχολείο μεριμνά για την απασχόληση των μαθητών/τριών.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος**

### **Μαθητές/μαθήτριες**

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές θα πρέπει να:

- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή. Σε όλα τα μαθήματα η φοίτηση είναι υποχρεωτική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική, διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/ριών τους για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/ριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις, περιπάτους, μονοήμερες/ πολυήμερες εκδρομές, κλπ εκτός Σχολείου, ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν καταστρέφεται.
- Η εμφάνιση των μελών της σχολικής κοινότητας πρέπει να κινείται στο πλαίσιο της κοσμιότητας και της ευπρέπειας. Ειδικά για το μάθημα της γυμναστικής, πρέπει αγόρια και κορίτσια να φορούν φόρμα και αθλητικά παπούτσια. Αν δεν φέρουν την απαιτούμενη

αθλητική περιβολή τίθεται απουσία για τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα της Φυσικής Αγωγής.

- Οι μαθητές δεν γράφουν και δεν καταστρέφουν θρανία, καρέκλες και τοίχους. Σέβονται και δεν βανδαλίζουν τόσο τους εσωτερικούς όσο και τους εξωτερικούς χώρους του σχολείου.
- Δεν επιτρέπεται στους μαθητές/τριες να φέρνουν στο σχολείο οτιδήποτε αποτελεί προσβολή για το σχολικό περιβάλλον ή απειλή για την ασφάλεια τη δική τους και των άλλων. Το σχολείο δεν ευθύνεται σε περίπτωση απώλειας αντικειμένων αξίας ή χρημάτων που οι μαθητές/τριες τυχόν φέρουν μαζί τους.
- **Απαγορεύεται η κατοχή, η μεταφορά και η χρήση κινητών τηλεφώνων και συσκευών ήχου και εικόνας στο σχολικό χώρο. Απαγορεύεται η ηχογράφηση, φωτογράφηση, βιντεοσκόπηση με οποιοδήποτε μέσο μέσα στο χώρο του Σχολείου (Φ.25/103373/Δ1/22.6.2018/ΥΠ.Π.Ε.Θ.)** Η χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλων μέσων καταγραφής ήχου και εικόνας αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα και φθάνει και μέχρι και το ποινικό αδίκημα παράβασης του νόμου περί ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων, ιδίως όταν προσβάλλει τα δικαιώματα των άλλων μαθητών/τριών ή εκπαιδευτικών του Σχολείου ή δυσφημεί με οποιονδήποτε τρόπο το Σχολείο. Ισοδυναμεί δε με αυστηρές κυρώσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

### **Συμπεριφορά στα διαλείμματα-προαύλιο**

- Στο διάλειμμα αποχωρούν όλοι οι μαθητές από τις αίθουσες οι οποίες και κλειδώνονται.
- Δεν επιτρέπεται, για λόγους ασφαλείας, η είσοδος και παραμονή στο χώρο του σχολείου οποιουδήποτε εξωσχολικού προσώπου. Η συνάντηση μαθητή/τριας με εξωσχολικούς στο χώρο του σχολείου αποτελεί παράπτωμα και τιμωρείται.
- Στη διάρκεια των διαλειμμάτων οι μαθητές ακολουθούν τις οδηγίες-υποδείξεις του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού.

### **Παιδαγωγικός έλεγχος**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- Προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- Απαγόρευση της βίας
- Δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- Καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- Προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- Σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- Προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον/στην συμμαθητή/τρια, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο παιδαγωγικά και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οποιαδήποτε παραποίηση από μέρους μαθητών/τριών στοιχείων αναγεγραμμένων στα αποουσιολόγια είναι πράξη απαγορευμένη και τιμωρείται.

Σε περίπτωση ωριαίας απομάκρυνσης από το μάθημα, ο μαθητής/τρια παρουσιάζεται



στον Διευθυντή του Σχολείου και παραμένει σε χώρο που του υποδεικνύει η Διεύθυνση. Ο/Η εκπαιδευτικός βεβαιώνεται ότι ο μαθητής/τρια παρουσιάστηκε στη Διεύθυνση και ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος ενημερώνει τον γονέα/κηδεμόνα και το Myschool.

Ο/Η μαθητής/τρια που τιμωρήθηκε με ημερήσια ή πολυήμερη αποβολή προσέρχεται στο Σχολείο και απασχολείται με ευθύνη του Διευθυντή επιβαρυνόμενος/η με απουσίες.

Εάν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, όποτε απασχολείται με την ευθύνη του Διευθυντή, λαμβάνοντας απουσία. Μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε (5) συνολικά, το Συμβούλιο του Τμήματος εξετάζει τους ενδεχόμενους χειρισμούς και προχωρά σε περαιτέρω ενέργειες με βάση τις αποφάσεις του συλλόγου Διδασκόντων.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών έτσι, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων. Για το σκοπό αυτό πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους διαμεσολάβησης για την αντιμετώπιση κάθε παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς. Σε περιπτώσεις μαθητών/τριών που δε βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνει στη λήψη παιδαγωγικών μέτρων με σκοπό την αλλαγή της στάσης/συμπεριφοράς και τη συμμόρφωση με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και είναι :

- Προφορική Παρατήρηση
- Επίπληξη
- Αποβολή από τα μαθήματα μιας (1) ημέρας
- Αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημερών
- Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

### **3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και σχολικού εκφοβισμού**

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό προς τους συμμαθητές/τριες τους και τους καθηγητές.

Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:

- Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά μη καταφεύγοντας σε χρήση οποιαδήποτε μορφής βίας ή χειροδικίας.
- Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
- Απευθύνονται στον Διευθυντή.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

Το σχολείο δεν ανέχεται καμία μορφή:

- Σχολικού εκφοβισμού, λεκτικού ή μη λεκτικού, προσωπικά ή μέσω χρήσης τεχνολογικών μέσων
- Σεξουαλικής Παρενόχλησης

- Σωματικής Βλάβης σε άλλο άτομο
- Παραβατικής συμπεριφοράς

Σε περίπτωση προβλημάτων παραβατικής συμπεριφοράς, σχολικής βίας και εκφοβισμού το θέμα αντιμετωπίζεται με τη συνεργασία του Συμβούλου Σχολικής Ζωής, του Συντονιστή Εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας, του Συλλόγου Διδασκόντων, των οικογενειών και των υπολοίπων υποστηρικτικών δομών της εκπαίδευσης.

#### **4. Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντές τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/ριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

- Κατά την διάρκεια των περιπάτων, των ημερήσιων ή πολυήμερων εκδρομών, διδακτικών επισκέψεων κλπ, οι μαθητές/τριες του Σχολείου πρέπει να:
  - επιδεικνύουν συνέπεια στο ορισθέν πρόγραμμα και κυρίως να έχουν κόσμια συμπεριφορά.
  - ακολουθούν τις οδηγίες των εκπαιδευτικών και δεν απομακρύνονται από τους χώρους επίσκεψης χωρίς την άδεια των υπεύθυνων καθηγητών.
- Για τη χρήση οπτικού ή άλλου υλικού που προκύπτει από τη συμμετοχή μαθητών σε εκδηλώσεις /δραστηριότητες του σχολείου απαιτείται δήλωση συναίνεσης εκ μέρους των γονέων.

#### **5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

##### **Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας**

Πολύ σημαντικός παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον/τη Διευθυντή/ρια του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

##### **Συνεργασία Σχολείου -Οικογένειας- συλλόγου Γονέων-Κηδεμόνων**

- Ο Διευθυντής σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων έχουν την ευθύνη για τις παιδαγωγικές δράσεις και τα μέτρα που πρέπει να εφαρμοστούν με στόχο την

εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και ενημερώνουν τον Σύλλογο Γονέων και τις μαθητικές κοινότητες

- Ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής και το Συμβούλιο Τμήματος ασχολούνται με θέματα που ανακύπτουν σχετικά με τη συμπεριφορά, τη φοίτηση, την υγεία και την πρόοδο των μαθητών. Για θέματα που χρήζουν παιδαγωγικής αντιμετώπισης κάνουν σχετική εισήγηση στο σύλλογο Διδασκόντων, ώστε να υπάρξουν οι σχετικές αποφάσεις.
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών και είναι ο συνδεδετικός κρίκος σχολείου και οικογένειας. Το σχολείο συνεργάζεται με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων σε θέματα που προβλέπονται από τη νομοθεσία με σκοπό την προαγωγή του σχολικού έργου.
- Από το σχολικό έτος 2021-2022 λειτουργεί βάσει του υπ. αριθ. ΦΕΚ 136 ν. 4823/03.08.2021 άρθρο 107, το Σχολικό συμβούλιο του οποίου οι αρμοδιότητες περιγράφονται στο προαναφερθέν ΦΕΚ

### **Η σημασία της σύμπραξης όλων**

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων για να επιτύχει στην αποστολή του.

### **Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων**

Οι γονείς και κηδεμόνες έχουν δικαίωμα και υποχρέωση να ενημερώνονται για τη φοίτηση και πρόοδο των παιδιών τους.

Η ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Με επίσκεψη στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.
- Ιστοσελίδας του Σχολείου
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων μέσω emails και SMS για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικώς, σε έκτακτες περιπτώσεις.

## **6. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές/τριες:

- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.
- Δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τη λειτουργία της δανειστικής σχολικής βιβλιοθήκης, να μην καταστρέφουν βιβλία και να επιστρέφουν εγκαίρως τα βιβλία που δανείζονται.

Επισημαίνεται ότι, μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας

<b>Εγκρίνεται</b>	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης
Ημερομηνία:.....	Ημερομηνία:.....